

STATUT
Bolnice za ortopediju i rehabilitaciju
„Prim. Dr. Martin Horvat“ Rovinj

Na temelju članka 58. stavka 1. podstavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 22/14 i 154/14) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Upravno vijeće BOLNICE ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU „PRIM. DR. MARTIN HORVAT“ ROVINJ, (u daljnjem tekstu: Bolnica), na sjednici održanoj dana 30. listopada 2015. godine donijelo je

S T A T U T

BOLNICE ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU

„PRIM. DR. MARTIN HORVAT“ ROVINJ

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno zakonu pobliže uređuje:

- naziv, sjedište i djelatnost Bolnice,
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje,
- ustrojstvo Bolnice,
- tijela Bolnice i njihov djelokrug,
- opći akti,
- imovina Bolnice,
- javnost rada,
- poslovna i profesionalna tajna,
- nadzor,
- ostala pitanja značajna za rad Bolnice.

Članak 2.

Osnivač Bolnice je Istarska županija, a prava i dužnosti osnivača Bolnice obavlja ovlašteno tijelo osnivača.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Naziv Bolnice je: BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU „PRIM. DR. MARTIN HORVAT“ ROVINJ – OSPEDALE DI ORTOPEDIA E RIABILITAZIONE „PRIM. DR. MARTIN HORVAT“ ROVIGNO, koja kao javna ustanova obavlja zdravstvenu djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja fizikalne medicine i rehabilitacije, te specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja ortopedije i traumatologije.

Skraćeni naziv Bolnice glasi: Bolnica OiR „Prim.dr. Martin Horvat“ Rovinj – Ospedale OeR „Prim. dr. Martin Horvat“ Rovigno.

Naziv Bolnice mora biti ispisan na ploči, koja je istaknuta na zgradi sjedišta Bolnice, te na glavnom ulazu u Bolnicu.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Rovinju, Ulica Luigi Monti 2 – Via Luigi Monti 2.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 5.

Bolnica obavlja djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja fizikalne medicine i rehabilitacije, te specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja ortopedije i traumatologije.

U okviru djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, pojedine djelatnosti specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravlja.

Bolnica pored djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovoga članka, obavlja i znanstveno-nastavnu djelatnost.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovoga članka, Bolnica može, uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravlja pružati zdravstvene usluge u turizmu te obavljati djelatnost ugostiteljstva, turizma i trgovine, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

Bolnica može promijeniti ili proširiti djelatnost, sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, o čemu odlučuje osnivač.

Članak 7.

Bolnica ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm s nazivom i sjedištem Bolnice.

Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 8.

Za svakodnevno poslovanje Bolnica ima štambilj četvrtastog oblika 60 mm x 30 mm koji sadrži naziv, sjedište Bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE BOLNICE

Članak 9.

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci, Tt-96/1864-2, MBS 040087242.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima te pravilima struke.

Članak 11.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,

- donijeti akte o osnivanju druge pravne osobe,
- odlučivati o dobivanju jamstva za kreditna zaduženja,
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- odlučiti o načinu raspolaganja viškom prihoda i pokriću manjka prihoda,
- donijeti odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstva u drugu poslovnu banku.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu, Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Promet novčanih sredstava obavlja preko jedinstvenog žiro-računa za domaću valutu, a za inozemnu valutu, preko deviznoga računa.

Članak 13.

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 14.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 15.

Ravnatelj Bolnice ovlašten je u ime i za račun Bolnice samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- o nabavi i prodaji dugotrajne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora s društvima za osiguranje.

Ravnatelj je ovlašten sklopiti ugovor iz stavka 1. ovog članka, ako je prethodno odluku o tome donijelo Upravno vijeće.

Članak 16.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na drugu osobu.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj izdaje pisanu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 17.

Ravnatelj Bolnice određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

USTROJSTVO BOLNICE

Članak 18.

Radi obavljanja djelatnosti u Bolnici, ustrojavaju se Ured ravnatelja, medicinski odjeli i jedinice te službe.

Ustrojstvo Bolnice pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Nazivi ustrojstvenih djelatnosti Bolnice iz stavka 1. ovoga članka ističu se na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Članak 19.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti, u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Bolnice.

TIJELA BOLNICE

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 20.

Tijelo upravljanja Bolnicom je Upravno vijeće.

Upravno vijeće Bolnice ima pet (5) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača (predsjednik i dva člana),
- radnika Bolnice (dva člana).

Predstavnike osnivača, na prijedlog pročelnika ureda upravnog tijela Istarske županije nadležnog za zdravstvo, imenuje i razrješava osnivač.

Jednog člana Upravnog vijeća iz Bolnice imenuje Radničko vijeće Bolnice, a jednog člana Stručno vijeće iz redova radnika Bolnice, sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati stručnu spremu iz stavka 4. ovoga članka, osim člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravlje, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 21.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana,
- opoziva,
- prestanka radnog odnosa za članove predstavnike radnika Bolnice.

O ostavci i opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 22.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća može podnijeti predsjednik Upravnog vijeća u slučajevima:

- ako se članovi koje je imenovao osnivač ne pridržavaju uputa i smjernica osnivača,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Bolnici (materijalna i nematerijalna), a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća.

Članak 23.

Upravno vijeće Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi program rada i razvoja,
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja Bolnice,

- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jednom mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Bolnice bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti te promjenu naziva i sjedišta Bolnice,
- donosi odluke o imenovanju u skladu sa zakonom i Statutom,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- odlučuje o nabavi odnosno prodaji dugotrajne imovine te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost,
- donosi odluke o sklapanju ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- donosi odluku o sklapanju ugovora s društvima za osiguranje,
- odlučuje o naknadama (cijenama) za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, kao i naknadama (cijenama) za usluge pružene osobama koje nisu osiguranici obveznog zdravstvenog osiguranja ili osobama koje uslugu žele platiti same,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem,
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonu i drugim propisima,
- obavlja i druge Statutom propisane poslove.

Upravno vijeće, uz suglasnost osnivača, odlučuje o nabavi odnosno prodaji dugotrajne imovine te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 400.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.

Upravno vijeće uz suglasnost osnivača odlučuje o zaduživanju Bolnice.

Članak 24.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada.

2. RAVNATELJ

Članak 25.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za stručni rad i zakonitost rada Bolnice.

Ravnatelja Bolnice bira, imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Članak 26.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju javnog natječaja.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju natječaja.

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja.
- pet (5) godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomski sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Uz prijavu za natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja Bolnice za mandatno razdoblje.

Članak 27.

Javni natječaj za izbor ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluka o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni člankom 26. ovoga Statuta,
- vrijeme trajanja mandata,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,

- rok obavješćivanja sudionika natječaja o izboru u trajanju od 45 dana od zaključenja natječaja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Članak 28.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno zakonu i Ravnateljskom ugovoru.

Članak 29.

U slučaju razrješavanja ravnatelja prije isteka mandata imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana razrješavanja ravnatelja.

Članak 30.

Ravnatelj obavlja poslove, sukladno zakonu i Ravnateljskom ugovoru, a naročito:

- zastupa Bolnicu,
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji dugotrajne imovine te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima osim u onim koji su prema odredbama ovog Statuta u nadležnosti Upravnog vijeća,
- sklapa ugovore s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- podnosi izvješće o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće, te izvješće o financijskom poslovanju jedanput mjesečno,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba, radova i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,

- podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran,
- podnosi tromjesečno pisano izvješće ministru nadležnom za zdravlje o broju osoba umrlih u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija,
- odmah obavještava Ministarstvo zdravlja i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost po život i zdravlje osoba,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno godišnjem planu,
- sklapa ugovore o radu,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 31.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za sestrinstvo – Glavnu sestru Bolnice.

Članak 32.

Ravnatelj može imenovati stručne radne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga te stručnih mišljenja nužnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

3. REIZBORNA RADNA MJESTA

Članak 33.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik ravnatelja za kvalitetu,
- pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra Bolnice,
- rukovoditelji odjela i službi.

Radnici koji podliježu reizboru, imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru, donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

Članak 34.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra Bolnice su:

a) Zamjenik ravnatelja:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja,
- tri godine radnog iskustva.

b) Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja,
- položen specijalistički ispit,
- tri godine radnog iskustva u struci.

c) Pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra Bolnice:

- završen preddiplomski stručni ili sveučilišni studij sestrinstva i/ili diplomski sveučilišni studij sestrinstva,
- tri godine radnog iskustva u struci.

4. STRUČNO VIJEĆE

Članak 35.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj Bolnice i čine ga najmanje rukovoditelji pojedinih medicinskih odjela Bolnice, sukladno članku 18. ovoga Statuta.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Članak 36.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća.

Ravnatelj Bolnice ne može biti predsjednik niti član Stručnog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća Bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Sjednice Stručnog vijeća održavaju se najmanje jedanput mjesečno, a iznimno na zahtjev ravnatelja Bolnice u roku od dva dana.

Članak 38.

Stručno vijeće Bolnice obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područje stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s financijskim mogućnostima,

- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- obavlja i druge poslove propisane zakonom i ovim Statutom.

5. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 39.

Stručni kolegij jest tijelo Bolnice koje razmatra pitanja iz područja stručnog rada djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije, te ortopedije i traumatologije, sukladno članku 5. ovoga Statuta.

Stručni kolegij sačinjavaju voditelji jedinica te svi doktori medicine u ustrojstvenim jedinicama, u kojima se obavlja djelatnost iz stavka 1. ovoga članka i sastaju se svakog radnog dana.

Radom Stručnog kolegija rukovodi predsjednik Stručnog kolegija kojeg imenuje i razrješava ravnatelj.

6. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 40.

Etičko povjerenstvo Bolnice jest tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće i čine ga pet članova, od toga najmanje 40% članova suprotnog spola, s time da najmanje jedan član Etičkog povjerenstva treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje jedan član koji nije radnik Bolnice.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svome radu.

Članak 41.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon obdukcije u medicinske i znanstveno – nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

7. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 42.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće i ima pet članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine ili farmacije.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svome radu.

Povjerenstvo za lijekove obavlja sljedeće poslove:

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova posebnih listi lijekova Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje te odobrava primjenu lijekova s posebne liste lijekova na prijedlog doktora medicine,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

8. POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 43.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područje kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova, a predsjednika i četiri člana imenuje na vrijeme od četiri godine Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Bolnice.

U Povjerenstvu za kvalitetu zastupljeni su predstavnici svih djelatnosti Bolnice iz redova zdravstvenih radnika.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu i socijalnoj skrbi,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice.

9. ZNANSTVENO-NASTAVNA JEDINICA

Članak 44.

Znanstveno-nastavna jedinica jest tijelo koje čine radnici Bolnice koji su stekli znanstveno zvanje, nastavno zvanje ili rade na znanstvenim radnim mjestima.

Radnici koji rade na suradničkim ili stručnim radnim mjestima mogu sudjelovati u radu znanstveno-nastavne jedinice.

Znanstveno-nastavna jedinica zadužena je za promicanje znanstvenog rada, provođenje kliničkih ispitivanja, unapređenje struke, uvođenje novih medicinskih i rehabilitacijskih terapija i tehnologija, te poticanje radnika na rad u znanstveno-nastavnoj djelatnosti.

Znanstveno-nastavna jedinica:

- vodi evidenciju o projektima u Bolnici,
- vodi evidenciju o radnicima koji imaju znanstveno ili nastavno zvanje,

- pruža stručnu pomoć u provođenju projekata, odnosno koordinira vođenje znanstvenih i kliničko-znanstvenih projekata,
- provodi klinička ispitivanja unutar Bolnice,
- koordinira klinička ispitivanja, odnosno istraživanja između srodnih ustanova,
- provodi i koordinira zdravstvene projekte,
- uvodi i testira nove medicinsko-rehabilitacijske postupke unutar Bolnice,
- promiče unapređenje struke,
- pruža stručnu pomoć u stjecanju znanstvenih i nastavnih zvanja,
- pokreće postupak izbora u znanstvena i nastavna zvanja,
- razmatra prijedloge fakulteta i drugih visokih učilišta zdravstvenog usmjerenja u vezi unaprjeđenja i provođenja nastave,
- obavlja i druge poslove vezano uz znanstveno-nastavni rad.

Predsjednika Znanstveno-nastavne jedinice biraju članovi između sebe.

Posebnim općim aktom Bolnice uređuje se način i djelokrug Znanstveno-nastavne jedinice.

OPĆI AKTI BOLNICE

Članak 45.

Opći akti Bolnice uz Statut su pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina područja djelatnosti Bolnice.

Članak 46.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi Statut i druge opće akte:

1. Pravilnik o radu;
2. Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika;
3. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta;
4. Pravilnik o radnom vremenu;
5. Pravilnik o računovodstvu i financijskom poslovanju;
6. Pravilnik o unutarnjem nadzoru;

7. Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija;
8. Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva;
9. Pravilnik o pravu na pristup informacijama;
10. Pravilnik o zaštiti na radu;
11. Pravilnik o zaštiti od požara;
12. Pravilnik o kućnom redu.

Članak 47.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za donošenje.

Opći akti stupaju na snagu osmoga (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči, osim ako samim aktom nije drukčije određeno, sukladno Zakonu.

Članak 48.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Za tumačenje odredbi općih akata mjerodavno je tijelo koje je opći akt donijelo.

IMOVINA BOLNICE

Članak 49.

Imovinu Bolnice čine nekretnine i pokretne, prava, novčana sredstva i vrijednosni papiri koja su na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 75/93) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja.

Imovinu Bolnice čine također nekretnine i pokretne, prava, novčana sredstva i vrijednosni papiri koji su, nakon stupanja na snagu Zakona iz stavka 1. ovoga članka, stečena radom i poslovanjem Bolnice ili pribavljanjem iz drugih izvora.

Članak 50.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj u okviru svojih nadležnosti.

Članak 51.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i dobrovoljnim osiguravateljima, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osobama koje nisu zdravstveno osigurane,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- iz zakupnine,
- ostalim prihodima koji proizlaze iz poslovanja,
- iz drugih izvora.

Članak 52.

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuju mjerodavna tijela Zavoda i zaključenog ugovora.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 53.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i dobrovoljnih osiguravatelja kao i naknade za usluge pružene osobama koje nisu zdravstveno osigurane, obračunavaju se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 54.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se, kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 55.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuju se obračunima poslovanja te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja podnosi ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnica podnosi osnivaču i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje jednom mjesečno.

Članak 56.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Bolnica ostvari višak prihoda, taj se višak prihoda prvenstveno upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar i za unapređenje medicinskog rada o čemu odlučuje Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u prostor, nabavu opreme za potrebe uvođenja novih preventivnih, dijagnostičkih i terapijskih metoda te edukaciju kadrova.

JAVNOST RADA

Članak 57.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, glasilima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne jest povreda ugovora o radu.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

Članak 59.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje mjerodavno tijelo kao povjerljive priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Bolnice i njezinog osnivača.

Članak 60.

Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim osobama mogu priopćiti samo ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

Članak 61.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku, Bolnici ili trećoj osobi.

Nepoštivanje obveze čuvanja profesionalne tajne teža je povreda obveza iz radnog odnosa.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

STATUSNE PROMJENE

Članak 62.

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje osnivač sukladno Zakonu.

STATUT BOLNICE

Članak 63.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Upravno vijeće, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Članak 64.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće i osnivač.

NADZOR NAD RADOM BOLNICE

Članak 65.

Nadzor nad radom obuhvaća unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice, stručni nadzor nadležnih komora i zdravstveno–inspekcijski nadzor.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Opći akti iz članka 46. ovoga Statuta donijet će se u roku 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 67.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti osnivača, osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

Članak 68.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut Bolnice broj 01-269/09, koji je donijelo Upravno vijeće Bolnice 11. rujna 2009. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća Bolnice:

Valerio Drandć, dipl.oec.

Osnivač je dao suglasnost na ovaj Statut dana 12.11.2015 . godine.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Bolnice 21.11.2015. godine, te je stupio na snagu 29. 11. 2015. godine.

Ravnatelj Bolnice:

Dr.sc. Marinko Rade

Mr.sc. ortopedske medicine

Rovinj, 30. listopada 2015.

Broj: 01-347/15

